

PROTOKÓŁ

**z posiedzenia Komisji Rady Miejskiej ds. zdrowia i opieki społecznej , edukacji, kultury, sportu i porządku publicznego w Brześciu Kujawskim
odbytego dnia 16 grudnia 2011r.
w sali obrad Rady Miejskiej, Plac Władysława Łokietka 1.**

Porządek obrad:

1.Otwarcie obrad posiedzenia Komisji Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim przedstawienie i przyjęcie porządku obrad.

2.Ustalenie planu pracy Komisji ds. zdrowia i opieki społecznej , edukacji, kultury, sportu i porządku publicznego na 2012 r.

3.Informacje na temat funkcjonowania Zakładu Obsługi Oświaty.

4.Zakończenie obrad Komisji Rady Miejskiej.

Ad 1 Otwarcie obrad posiedzenia Komisji Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim przedstawienie i przyjęcie porządku obrad.

Otwarcia zebrania dokonała Przewodnicząca Komisji ds. zdrowia i opieki społecznej , edukacji, kultury, sportu i porządku publicznego radna Gizela Gliszczyńska witając wszystkich obecnych , następnie Radna Gliszczyńska przedstawiła porządek obrad , do którego nikt nie zgłosił uwag.

Ad 2. Ustalenie planu pracy Komisji ds. zdrowia i opieki społecznej , edukacji, kultury, sportu i porządku publicznego na 2012 r.

Komisja wspólnie wypracował plan pracy na 2012 r., który przedstawia się następująco:

I KWARTAŁ

- informacja z działalności PP Brześć Kujawski oraz informacja o stanie porządku i bezpieczeństwa publicznego na terenie Miasta i Gminy Brześć Kujawski;
- informacja o stanie bezpieczeństwa pożarowego na terenie gminy Brześć Kujawski w 2011r.
- informacje z działalności Biblioteki Publicznej w Brześciu Kujawskim;
- informacja z działalności BCK w Brześciu Kujawskim.

II KWARTAŁ

- opinia Komisji na temat budżetu;
- zapoznanie się z funkcjonowaniem klubów sportowych na terenie gminy;
- informacje na temat funkcjonowania obiektów sportowych;
- opinie Komisji Rady Miejskiej z wykonania budżetu;

III KWARTAŁ

- przygotowanie placówek oświatowych do roku szkolnego 2012-2013;

IV KWARTAŁ

- informacja na temat funkcjonowania służby zdrowia;
- informacja na temat funkcjonowania MOPS w Brześciu Kujawskim.

Ad 3. Informacje na temat funkcjonowania Zakładu Obsługi Oświaty.

Informację na temat funkcjonowania Zakładu Obsługi Oświaty przedstawił Z-ca Burmistrza Pan Paweł Małas. Statut Zakładu Obsługi Oświaty przyjęty uchwałą Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim określa zakres czynności jakie musi prowadzić Zakład Obsługi Oświaty, w szczególności prowadzenie księgowości szkół i przedszkoli tj. plany finansowe , które są ustalane z

Burmistrzem i Dyrektorami szkół. Zakres tych planów dotyczy wydatków bieżących w placówkach (sprawy płacowe, energetyka, gaz), zakupy w szkołach realizowane na bieżąco jak również wszystkie inne wydatki związane z funkcjonowaniem szkół są zatwierdzane do wydatków inwestycyjnych prowadzonych przez Dyrektorów tych placówek w uzgodnieniu z Burmistrzem. Na wydatki inwestycyjne przeznaczane są większe kwoty wraz z pozyskiwaniem środków unijnych. W taki sposób finansowana była Termomodernizacja takich placówek jak: Zespół Szkół Nr 2 w Brześciu Kujawskim, Szkoły Podstawowej Nr 1 w Brześciu Kujawskim, Szkoły Podstawowej w Brzeziu, Gimnazjum Nr 2 w Wieńcu. Z-ca Burmistrza dodał, że z pozostałych środków na wydatkach inwestycyjnych planowana jest realizacja termomodernizacji Szkoły Podstawowej w Wieńcu i zagospodarowanie terenu przy Szkole Podstawowej Nr 1 w Brześciu Kujawskim. Jedyna możliwość finansowa, z której na obecną chwilę można korzystać to Program Rozwoju Obszarów Wiejskich. Ze sprawami finansowymi wiążą się sprawy kadrowe związane z zatrudnieniami w szkołach, które prowadzi dyrektor szkoły. Obowiązek i decyzję o zatrudnieniu nauczyciela jest uregulowane w rozporządzeniu i takie decyzje podejmuje dyrektor placówki, po zapoznaniu się z kwalifikacjami kandydata na to stanowisko. Bez odpowiednich kwalifikacji nie jest ta osoba zatrudniana. Jeżeli chodzi o obsługę szkół to te osoby są zatrudniane przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z Burmistrzem. Tych zatrudnień na dzień dzisiejszy nie ma. Ewidencja wypłat i danych o zatrudnieniu jest w zakładzie tym prowadzone, kwestia doksztalcania i odpisy są prowadzone przez dyrektorów szkół. Jest to uregulowane w regulaminie. Awans zawodowy nauczyciela z kontraktowanego na mianowane jest organizowany przez Urząd Gminy. Urząd Gminy przeprowadza również konkursy na dyrektorów szkół. Zakład Obsługi Oświaty prowadzi stypendia szkolne, których w ciągu roku jest ok. 270 w formie decyzji, zasady przyznawania stypendiów są określone w regulaminie. ZOO zajmuje się również realizacją obowiązku szkolnego młodzieży, która wychodzi z naszych szkół do szkół średnich., po prostu jest pilotowany dalszy proces nauki tych osób w szkole. Tak samo jest robione z 5 -latkami, które od tego roku mają obowiązek uczęszczania do przedszkola. Pan Burmistrz dodał, że zakład również kontroluje nadzór nad szkołą niepubliczną, która jest dotowana przez Urząd Gminy. Ważną rzeczą jest to system informacji oświatowej są to dane przekazywane do Ministerstwa Edukacji Narodowej dotyczące subwencji oświatowej, są przekazywane trzy razy w roku (na dzień 30 marca, 10 września i 30 września) te wszystkie dane są przyjmowane przez Ministerstwo i wyliczane wg określonego wskaźnika i wychodzi kwota subwencji na jednego ucznia. Każda organizacja pracy szkół zatwierdzana jest przez Burmistrza. Organizacje te są zatwierdzane pod względem kwalifikacji ilości godzin w poszczególnych oddziałach, wynika to głównie w klasach pierwszych gdzie mamy wpływ na ilość uczniów w oddziałach, liczba ta jest regulowana w miarę rozsądnie, najkorzystniejszą liczbą dzieci w oddziale to 23 osoby, gdyż nie ma podziału na dane przedmioty.

Radny Piotr Jaroszewski zapytał jakie są języki i w jakich szkołach?

Z-ca Burmistrza Paweł Małas odpowiedział, że we wszystkich szkołach jest nauczanie języków obcych są to w niektórych szkołach angielski a w niektórych niemiecki.

Jeżeli chodzi o funkcję organizacyjną ZOO Pan Małas dopowiedział, że do 15 listopada wszystkie te czynności wykonywał jako zakres czynności należący do z-cy burmistrza. Zrezygnowaliśmy z zatrudnienia nowej osoby na stanowisko dyrektora głównie z czynników ekonomicznych. Od 15 listopada jest zatrudniony, w wymiarze 1/40 etatu, w Zakładzie Obsługi Oświaty jako Dyrektor. W poprzednim okresie oczywiście miał upoważnienia od wszystkich dyrektorów szkół do reprezentowania wszystkie szkoły od strony finansowej. Pozostałe zatrudnienia w ZOO to Główna Księgowa, dwie osoby na stanowisku młodszego referenta, jedna osoba na stanowisku płacowo – kadrowym i jedna osoba na stanowisku kierowcy.

Radny P. Jaroszewski zapytał czy księgowość szkół jest też w szkołach?

Z-ca Burmistrza P. Małas odpowiedział, że księgowością szkół zajmuje się Zakład Obsługi Oświaty, do którego należą sprawy kadrowe, płacowe i organizacyjne nauczycieli, obsługi i stołówki.

Radny P. Jaroszewski zapytał jak zatrudniani są katecheci?

Z-ca Burmistrza P. Małas odpowiedział, że katecheci są to nauczyciele zatrudniani na odrębnych zasadach.

Radny P. Jaroszewski zapytał czy jakiegokolwiek skargi na pedagoga są rozwiązywane przez Urząd gminy?

Z-ca P. Małas odpowiedział, że skargi na pedagoga są kierowane do Dyrektora Szkoły bo to on ocenia pracę nauczyciela. Burmistrz nie ma wpływu na pracę nauczyciela.

Radny Mariusz Czyżniejewski zapytał, dlaczego na dzień 29 listopada br. (data złożenia interpelacji) nie było na stronie urzędu żadnej informacji, że na czele ZOO stoi dyrektor. Dostał oczywiście odpowiedź , że statutowe zadania jednostki organizacyjnej gminy p. n. Zakład Obsługi Oświaty stawiają przed jej dyrektorem konieczność posiadania wiedzy i doświadczenia zawodowego przede wszystkim z dziedziny oświaty jak i z dziedziny administracji samorządowej ze szczególnym uwzględnieniem prawa finansów publicznych i kpa. W związku z tym, że osób z takim przygotowaniem od lat brakuje na gminnym rynku pracy i zatrudnienie osoby z innego terenu jest ponadnormatywne i kosztowne, a Pan Paweł Małas posiada stosowne uprawnienia pedagogiczne to dlatego został zatrudniony na stanowisku dyrektora Zakładu Obsługi Oświaty w cząstkowym wymiarze czasu pracy. Radny M. Czyżniejewski dodał, że z tej odpowiedzi jego zdaniem wynika, że nie ma żadnej osoby, nawet dyrektor szkoły pełniący tą funkcję od wielu lat, nie spełnia wymagań mogących objąć stanowisko dyrektora ZOO. Dodał jeszcze, że jeżeli w gestii Z-cy Burmistrza jest nadzór nad oświatą to nie może on pełnić jednocześnie dyrektora jednostki, która jest mu przyporządkowana z racji pełnionej funkcji. Radny M. Czyżniejewski zapytał na jakiej zasadzie został zatrudniony Z-ca Burmistrza, gdyż są cztery sposoby zatrudnienia pracownika samorządowego?

Z-ca Burmistrza P. Paweł Małas odpowiedział, że sprawy kadrowe i podpisywania umów leżą w gestii Burmistrza. Burmistrz ma pełną swobodę w tym działaniu. Do oceniania takiego pracownika są inne organy , ale nie radny, który również nie może żądać dokumentów zatrudnieniowych związanych z umową o pracę. Wszelkie informacje o stanowisku i wpływach z tego tytułu umieszczone są w oświadczeniu majątkowym.

Radny M. Czyżniejewski dodał, że nie neguje tego czy Pan z-ca Burmistrza ma prawo do takiego zatrudnienia, ale sposób zatrudnienia takiej osoby nie jest niczym tajnym , taka informacja powinna być umieszczona na stronie Urzędu.

Z-ca Burmistrza P. Małas odpowiedział, że sprawy zatrudnieniowe regulują przepisy, które określają jak się zatrudnia naczelników, z-cę burmistrza, dyrektorów. Sprawy kadrowe to tylko w gestii Burmistrza.

Przewodniczący RM dopowiedział, że zbadanie kwestii zatrudnienia z-cy Burmistrza, nie leży w gestii Komisji Rady Miejskiej, jeżeli są jakieś uwagi to należy ewentualnie zgłosić do instytucji, która się tym zajmuje, która to zbada. Przewodniczący RM dodał, że Burmistrz decyduje jako kierownik zakładu pracy jak powinno odbyć się zatrudnienie, na jakich zasadach.

Radny M. Czyżniejewski poinformował, że nie neguje prawa Burmistrza do tego, że zatrudnia kogo chce i na jakich zasadach chce. Natomiast jeżeli zatrudnia osobę na stanowisku kierowniczym to chciałby wiedzieć na jakich zasadach została zatrudniona czy na zasadach mianowania czy na zasadzie umowy o pracę, to jest nic innego jak udzielenie informacji.

Z-ca Burmistrza P. Małas przekazał, że takiej informacji nie przekaże, gdyż jest tylko pracownikiem. Taka informację może przedstawić tylko Burmistrz.

Ad 4. Zakończenie obrad Komisji Rady Miejskiej.

Przewodnicząca Komisji ds. zdrowia i opieki społecznej , edukacji, kultury, sportu i porządku publicznego podziękowała wszystkim za przybycie i zakończyła posiedzenie komisji.

Protokół sporządziła: Magdalena Mierzwicka