

Uchwała Nr XXIV/155/05
Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim
z dnia 24.03.2005r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, póź. 2572 z późn. zm.)

RADA MIEJSKA
uchwała, co następuje:

§1

Ustanawia się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 roku.

**Załącznik nr I do uchwały
Rady Miejskiej Nr XXIV/155/05
z dnia 24.05.2005r.**

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla
uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Brześć Kujawski.

I. Rodzaje pomocy materialnej o charakterze socjalnym i uprawnieni do korzystania z pomocy.

§1

Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako:

- stypendium szkolne,
- zasiłek szkolny.

§2

Uprawnionymi do otrzymywania stypendium szkolnego są:

- 1) uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych;
- 2) słuchacze publicznych i niepublicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
- 3) słuchacze kolegiów pracowników służb społecznych -nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia;
- 4) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji nauki, którzy znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

§3

Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych chyba, że łącznie z innym o charakterze socjalnym kwota stypendiów nie przekroczy 20 - krotności zasiłku rodzinnego, o którym mowa w art. 6 ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów - osiemnastokrotności tego zasiłku.

§4

Uprawnionymi do otrzymania zasiłku szkolnego są osoby, o których mowa w § 2, znajdujące się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

II. Formy pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§5

1. Stypendium szkolne ma charakter celowy, zależny od potrzeb uczniów i udzielane jest w formach:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w pozaszkolnych zajęciach edukacyjnych, zajęciach logopedycznych, dyslekcyjnych czy dysgraficznych wspomagających proces edukacji;
- 2) pomocy rzeczowej, w tym w szczególności zakupu podręczników, słowników, programów komputerowych, sprzętu sportowego, sprzętu dla uczniów niepełnosprawnych oraz innych przedmiotów uznanych przez pedagoga szkolnego za niezbędne dla tego ucznia w procesie nauki,
- 3) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów powiązanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, a szczególnie z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej, opłatami za zakwaterowanie lub opłacaniem posiłków,
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli burmistrz uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1) i 2), a w przypadku uczniów ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w pkt 3), nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie

§6

1. Zasiłkiem szkolnym jest świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, udzielane w wyniku zdarzenia losowego.
2. Zasiłek może być przyznawany wielokrotnie w roku.
3. Zdarzeniem losowym jest zdarzenie niespodziewane którego - przy zachowaniu rozsądnej oceny sytuacji - nie można było przewidzieć.

III. Tryb i sposób przyznawania oraz wstrzymywania i cofania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§7

Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje, wstrzymuje i cofa w drodze decyzji administracyjnej burmistrz, albo osoba przez niego upoważniona.

§8

Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym są przyznawane z urzędu albo na wniosek:

- 1) rodziców,
- 2) pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium czy ośrodka pomagającego uczniom niepełnosprawnym, o którym mowa w art. 90b ust 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty,
- 3) dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka pomagającego uczniom niepełnosprawnym, o którym mowa w art. 90b ust 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty

§9

1. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym zawiera w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,
 - 2) miejsce zamieszkania ucznia,
 - 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej,
 - 4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna.
2. Do wniosku o udzielenie pomocy materialnej załącza się zaświadczenie o wysokości dochodów, a w przypadku rodzin korzystających ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, tylko zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń z Brzeskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Miejskim do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - do dnia 15 października danego roku szkolnego.
4. Odnośnie szkół prowadzonych przez Gminę Brześć Kujawski wnioski składa się w sekretariacie właściwej szkoły do 15 września danego roku.
5. Wniosek o zasiłek szkolny składa się w sposób wskazany w ust 3 i 4 w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego wniosek.
6. Przedstawione we wniosku informacje o sytuacji materialnej i innych okolicznościach uzasadniających przyznanie pomocy mają charakter oświadczeń złożonych pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania.
7. Wnioski, ich załączniki oraz niezbędne zaświadczenia nie podlegają opłacie skarbowej.

§10

1. Do opiniowania wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym burmistrz powołuje komisję stypendialną.
2. Do *zadań* komisji stypendialnej należy wskazanie Burmistrzowi optymalnej formy stypendium i częstotliwości jego udzielania uwzględniając indywidualną sytuację materialną i rodzinną ucznia oraz jego potrzeby w procesie edukacji.
3. Skład komisji stypendialnej, tryb jej pracy oraz szczegółowe *zadania* ustala burmistrz w odrębnym zarządzeniu.

§11

Wnioskujący są obowiązani niezwłocznie powiadomić burmistrza o ustaniu przyczyn lub zmianie poziomu dochodów, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§12

Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej, odmowy *przyznania*, wstrzymania lub cofnięcia służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego we Włocławku.

IV. Wysokość pomocy materialnej o charakterze socjalnym oraz okresy i formy jej płatności.

§13

1. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, uprawniająca do świadczeń z pomocy społecznej.

Miesięczna wysokość stypendium nie może być niższa niż 80% i wyższa niż 200% kwoty zasiłku rodzinnego o którym mowa w przepisach o świadczeniach rodzinnych.

Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność zasiłku wskazanego w ust 2.

§14

1. Wobec faktu, że negatywne zjawiska społeczne i ekonomiczne występujące w rodzinach uczniów ubiegających się o pomoc nie podlegają kategoryzacji z punktu widzenia sytuacji dochodowej, sposób ustalenia wysokości indywidualnego stypendium lub zasiłku pozostawia się do oceny burmistrza.
2. Burmistrz ustala formy pomocy materialnej i ich wysokość indywidualnie kierując się sytuacją dochodową ucznia, faktyczną sytuacją majątkową rodziny, innymi okolicznościami o których mowa w § 2, i wykorzystując opinię komisji stypendialnej

§15

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.
2. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium może być realizowane w okresach innych niż miesięcznie lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dziesięciokrotności miesięcznego stypendium szkolnego w pełnej wysokości, a w przypadku słuchaczy kolegiów -dziewięciokrotności miesięcznego stypendium szkolnego w pełnej wysokości.

§16

1. Pomoc materialną o charakterze socjalnym przyznaje się w formie rzeczowej przeliczając ją równocześnie na ekwiwalent pieniężny, albo wskazując granicę kwoty wado której pomoc może być wykorzystana.
2. Przy ustaleniu równowartości pieniężnej pomocy materialnej w formie rzeczowej mogą być uwzględnione:
 - 1) odnośnie usług - przeciętne ceny analogicznych usług świadczonych przez podmioty na terenie Gminy
 - 2) odnośnie zakupów rzeczy lub produktów - ich ceny przeciętne w sklepach wielkopowierzchniowych lub hurtowych
 - 3) przedstawione przez wnioskującego dowody ponoszonych indywidualnie obciążeń edukacyjnych, szczególnie opłaty za

bilety miesięczne, za posiłki, za zakwaterowanie, za korepetycje, i podobne.

§17

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznawana w formie usług bytowych lub zajęć edukacyjnych jest organizowana i realizowana w pierwszej kolejności przez szkołę do której uczeń uczęszcza.
2. Szkoła, o której mowa w ust. 1, może powierzyć realizację świadczenia innym osobom, z zachowaniem preferencji dla podmiotów prowadzących działalność na terenie Gminy Brześć Kujawski.
3. Rozliczenia świadczeń dokonuje się w obrocie bezgotówkowym, chyba że forma wskazana w ust. 1 i 2 jest niemożliwa lub niecelowa w realizacji. Wtedy dopuszcza się opłacanie usługi lub zajęcia w drodze refundacji imiennej faktury VAT przedstawionej przez wnioskodawcę, uprzednio uzgodnionej, albo rachunku.

§18

1. Pomoc materialną o charakterze socjalnym przyznawaną w formie zakupów rzeczowych realizuje się:
 - 1) za pośrednictwem właściwych szkół lub Urzędu Miejskiego - w szczególności odnośnie podręczników i pomocy naukowych
 - 2) w innych przypadkach niż określone w pkt 1, w drodze refundacji imiennej faktury VAT przedstawionej przez wnioskodawcę, uprzednio uzgodnionej, albo rachunku;
2. Do zadań szkoły należy w szczególności ustalenie i uzgodnienie lub dokonanie zakupu konkretnych podręczników i pomocy w ramach przyznanych w stypendium limitów wydatków.

§19

1. W szczególnych sytuacjach pomoc materialna przyznawana w formie rzeczowej może być realizowana poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu odpowiednich faktur VAT potwierdzających ich poniesienie, albo rachunków.
2. Zwrotu wydatków, o którym mowa w § 17 ust. 3, i w § 18 ust. 1 pkt 2 oraz wypłat świadczeń pieniężnych dokonuje się gotówką z kasy Urzędu Miejskiego, albo przelewem na bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców (opiekunów prawnych) ucznia.

§20

W sprawach nie objętych regulacją niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.