

UCHWAŁA NR XLII/265/10

Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim z dnia 5 listopada 2010 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Brześć Kujawski z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” w roku 2011.

Działając na podstawie art. 5 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie / Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm. /

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.

Ilekroć w niniejszej uchwale mówi się o:

1. **Ustawie** – należy przez to rozumieć cyt. ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. **podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć prowadzące działalność pożytku publicznego podmioty wymienione w art. 3 Ustawy
3. **inicjatywie lokalnej** – należy rozumieć formę współpracy współpracy jednostek samorządu terytorialnego z ich mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej

§ 2.

Uchwala się „Program współpracy Gminy Brześć Kujawski z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” w roku 2011, stanowiący załącznik uchwały.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty, oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

Załącznik do uchwały
Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim
z dnia

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BRZEŚĆ KUJAWSKI Z PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO W ROKU 2011.

I. Wstęp

Rozwój Gminy i poprawa warunków życia jej mieszkańców jest nadrzędnym zadaniem brzeskiego samorządu.

Aktywna działalność podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną.

W przekonaniu władz współpraca z takimi podmiotami wpływa korzystnie na osiągnięcie zamierzonych celów. W przyjętym programie kontynuowane będą jasne i czytelne rozwiązania umacniające miejsce podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w systemie demokracji lokalnej.

II. Cele programowe

1. Celem prowadzenia programu jest:

- a) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie oraz wspólnotę lokalną,
- b) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej i udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
- c) budowanie tkanki społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,

- d) wprowadzenie efektywnych działań na rzecz mieszkańców w zakresie uzupełniającym funkcjonowanie jednostek samorządowych,
- e) realizacja zapisów Strategii Rozwoju Gminy
- f) propagowanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie.

III. Przedmiot współpracy

Przedmiotem współpracy Samorządu z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- a) realizacja zadań własnych Gminy określonych w ustawach,
- b) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców,
- c) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
- d) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

IV. Podmioty programu współpracy

1. Program współpracy dotyczy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na rzecz wspólnoty lokalnej.
2. Podmioty, o których mowa w ust. 1 informują o swojej gotowości do współpracy i działań na rzecz Gminy przez składanie w Urzędzie Miejskim i aktualizowanie danych statutowych najpóźniej na 30 dni przed złożeniem wniosku lub oferty.

V. Formy współpracy

1. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w szczególności w formach:
 - a) zlecenia tym podmiotom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie,

- b) współdziałania w pozyskiwaniu na ich rzecz środków finansowych z innych źródeł, w szczególności wspomagając starania o środki UE,
- c) udziału – w miarę możliwości – w działaniach programowych samorządu, i w konsultacji zamierzeń,
- d) użyczenia bądź wynajmu na preferencyjnych warunkach obiektów i lokali komunalnych oraz środków transportu,
- e) promocji tych podmiotów w mediach i wydawnictwach promocyjnych,
- f) pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych.

VI. Zlecenie realizacji zadań publicznych

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego następuje w szczególności poprzez ogłoszenie otwartego konkursu ofert.
2. Dotacje nie mogą być udzielone na:
 - a) przedsięwzięcia, które są dofinansowane z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
 - c) budowę, albo zakup budynków, lokali, gruntów lub środków trwałych,
 - d) finansowanie działalności gospodarczej, lub udzielenie pomocy finansowej,
 - e) działalność polityczną i religijną.
3. O ogłoszeniu otwartego konkursu ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego Burmistrz informuje w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy

ogłoszeń w Ratuszu wskazując termin składania wniosków, rodzaj i wartość zadań.

4. Lista podmiotów ubiegających się o dotację, rodzaj zadań oraz wielkość wnioskowanych dotacji zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeniowej w Ratuszu w ciągu 14 dni od daty upływu terminu na złożenie wniosku.
5. Decyzję o wyborze podmiotów dotowanych i wysokość dotacji podaje się do wiadomości zarządzeniem Burmistrza, publikując je w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Ratuszu.
6. Zlecenie zadania następuje w formie umowy cywilnoprawnej.
7. Realizując zlecone przez Gminę zadania publiczne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego są zobowiązane do informowania Urzędu Miejskiego o organizacji działań odbywających się w ramach zadania z 14 dniowym wyprzedzeniem.
8. Kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych sprawują merytorycznie wydziały Urzędu Miejskiego lub gminne jednostki organizacyjne poprzez:
 - a) ocenę sposobu realizacji zleconych zadań, w wyniku ich wizytacji,
 - b) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w umowie,
 - c) analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty rozliczeń i sprawozdań,
 - d) egzekwowanie wyjaśnień i zwrotu środków niewykorzystanych, lub wykorzystanych niezgodnie z umową.
9. W 2011 roku Gmina będzie przede wszystkim wspierać lub powierzać podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację następujących zadań:
 - a) pomoc rzeczowa i żywnościowa dla rodzin i osób ubogich lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, w szczególności bezdomnych,

- b) organizacja wypoczynku dla dzieci z rodzin niewydolnych wychowawczo oraz prowadzenie polityki środowiskowej na rzecz dzieci ze środowisk patologicznych, zgodnie z osobnymi programami zwalczania alkoholizmu i narkomanii,
- c) prowadzenie świetlic zapewniających opiekę nad dziećmi zagrożonymi patologiami w czasie wolnym od zajęć szkolnych,
- d) organizacja wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych, w szczególności koncertów, występów artystycznych, spektakli, konkursów, wystaw, dyskusji, prelekcji,
- e) usługi opiekuńcze na rzecz osób wymagających opieki,
- f) szkolenie sportowe młodzieży oraz organizacja zawodów i rozgrywek sportowych,
- g) zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży w okresie ferii zimowych i wakacji szkolnych.

10. Gmina może zlecić wykonanie zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, jeśli te spełniają kryteria określone w art. 19a ust. 1 Ustawy, albo w ramach inicjatywy lokalnej zdefiniowanej Ustawą

11. Na podstawie własnego rozeznania potrzeb lub na wniosek podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego Burmistrz może określić inne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację.

VII. Współpraca w poszukiwaniu środków na działalność poza strefą budżetu.

1. Samorząd będzie pomagał podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w pozyskiwaniu środków z innych niż budżet źródeł, m.in. z funduszy strukturalnych UE, szczególnie w formach:

- informowania o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach pozyskania wsparcia,
- opiniowania wniosków o wsparcie ze źródeł zewnętrznych, i promowania takich programów,
- organizowania szkoleń i konsultacji z zakresu przygotowania wniosków o dotację.
- pomocy w przygotowaniu i prezentacji małych projektów w ramach Lokalnej Grupy Działania.

2. Przy realizacji zadań z innych źródeł podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą ubiegać się o sfinansowanie z budżetu Gminy wymaganego wkładu własnego.

VIII. Udział organizacji obywatelskich w działaniach programowych samorządu

Burmistrz Brześcia Kujawskiego może w drodze zarządzenia powoływać gremia z udziałem przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, w szczególności w celu:

- diagnozowania problemów i potrzeb społecznych,
- tworzenia i konsultowania programów o charakterze strategicznym,
- wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- uzyskania opinii w sprawach ważnych dla życia społecznego,
- opiniowania wniosków o dotacje na realizację zadań publicznych,
- konsultacji branżowej aktów prawa miejscowego.

IX. Obiekty i transport

Na potrzeby prowadzenia działalności pożytku publicznego podmiotom nie dysponującym własnym lokalem samorząd udostępnia w miarę możliwości

gminne obiekty, na uzgodnionych odrębnie preferencyjnych warunkach, oraz incydentalnie transport po kosztach własnych pojazdu.

X. Promocja działalności

Samorząd gwarantuje promocję działalności organizacji pożytku publicznego w wydawnictwach samorządowych, materiałach reklamowych, na imprezach promocyjnych i na stronach internetowych Gminy.

XI. Pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych

Samorząd gwarantuje pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych w ramach współpracy gmin i miast „bliźniaczych”, albo w ramach innych form współdziałania międzynarodowego samorządów terytorialnych.